


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 06в РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

2021 г.

Рассмотрено
на заседании МОПОД
Протокол № 9 от 18.05.2021г.
Председатель МОП
 Дубынина В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

1. Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» (далее – ГБПОУ ИО БТТТ)

Разработчик:

Бородина Наталья Игоревна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4-7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8-12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06в РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

Включает в себя паспорт рабочей программы дисциплины, структуру и содержание дисциплины, условия реализации дисциплины, контроль и оценку результатов освоения дисциплины

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05, ОК 06, ОК 10	Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи пользоваться словарями русского языка владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной	- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы - понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); качества, характеризующие речь - основные виды словарей русского языка фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы - лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки - способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки - самостоятельные и служебные части

<p>нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте</p> <p>пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей</p> <p>редактировать собственные тексты и тексты других авторов</p> <p>пользоваться правилами правописания</p> <p>различать тексты по их принадлежности к стилям</p> <p>продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов</p>	<p>речи, нормативное употребление форм слова, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи</p> <p>- синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса</p> <p>- правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания</p> <p>- функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей</p>
--	---

1.4. Количество часов на освоение программы

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
 Самостоятельной работы обучающегося 10 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Промежуточная аттестация в форме зачета	

Учебная работа

Виды учебной работы	1 курс		2 курс		3 курс		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)					24	22	46
в том числе: практические занятия					12	12	24
Самостоятельная работа					5	5	10
Промежуточная аттестация в форме <i>зачета</i>							

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ 06В Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	№ уч.занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Методические характеристики урока	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
5 семестр					
Раздел 1. Графика и орфография. Фонетика и орфоэпия.					
Тема 1.1. Основные разделы русского языка. Культура речи.	1	Содержание учебного материала Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм. История ораторского искусства. Стили речи.	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
	2-3	Практическое занятие №1 Понятие культуры речи. Стили речи.		2	2
Тема 1.2. Фонетика, орфоэпия и орфография.	4	Содержание учебного материала Орфоэпические нормы русского литературного языка. Нормы произношения в современном русском языке. Основные правила русского литературного произношения.	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
	5-6	Практическое занятие № 2 Фонетические средства языковой выразительности. Орфоэпические нормы.		2	2
	7-8	Практическое занятие №3 Лексический и грамматический анализ при написании слов		2	
	9-10	Самостоятельная работа Составить орфоэпический словарь бухгалтера-экономиста		2	
Раздел 2. Лексика					
Тема 2.1. Лексика	11	Содержание учебного материала Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Лексические нормы. Лексические ошибки.	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
	12-13	Практическое занятие №4 Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы		2	

	14	Самостоятельная работа Работа со словарями синонимов и антонимов		1	2
Тема 2.2 Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи.	15	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
		Фразеологические единицы русского языка. Профессиональная фразеология экономистов, бухгалтеров. Крылатые слова и выражения.			
	16,17	Практическое занятие №5 Типы фразеологических единиц и их использование в речи.		2	2
	18	Самостоятельная работа Поиск исторических справок к фразеологизмам		1	2
Раздел 3. Языковая норма					
Тема 3.1 Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка.	19	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
		Язык и норма. Языковая норма. Виды норм. Роль языковой нормы в становлении литературного языка.			
	20-21	Практическое занятие №6 Словообразовательные нормы русского языка.		2	2
	22	Самостоятельная работа Трудные вопросы правописания слов профессиональной направленности		1	2
Раздел 4. Морфемика					
Тема 4.1. Морфемика.	23-24	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
		Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и их устранение.			
	25-26	Практическое занятие №7 Морфемы и их функции в слове.		2	2
	27-28	Самостоятельная работа Выполнение упражнений и презентации на тему «Словообразовательные нормы деловых бумаг»		2	2
Раздел 5 Морфология					
Тема 5.1. Морфология	29-30	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный.	1	2
		Изменяемые и неизменяемые слова. Склонение существительных. Правописание числительных.			

			Форма учебного занятия: фронтальная		
	31-32	Практическое занятие №8 Значение и грамматические признаки частей речи. Морфологический разбор		2	
	33	Самостоятельная работа по теме: Трудные вопросы правописания различных частей речи.		1	2
Раздел 6 Синтаксис и пунктуация					
Тема 6.1. Синтаксис и пунктуация	34	Содержание учебного материала Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки синтаксических конструкций. Типы знаков препинания. Основные правила употребления знаков препинания.	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
	35-36	Практическое занятие №9 Разные части речи в роли главного и зависимого слова. Тестирование. Редактирование текста	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	2	2
	37-38	Практическое занятие №10 Синтаксические нормы	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный. Форма учебного занятия: фронтальная	2	2
	39-40	Практическое занятие №11 Основные правила орфографии и пунктуации		2	2
	41-42	Самостоятельная работа по теме: Выполнение упражнения на пунктуацию		2	2
Раздел 7. Речевой этикет.					
Тема 7.1. Речевой этикет в нашем общении.	43	Содержание учебного материала Речевой этикет в нашем общении. Ситуации делового общения. Формулы речевого поведения. Речевой этикет в профессии бухгалтера-экономиста	Тип учебного занятия: усвоение новых знаний. Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный Форма учебного занятия: фронтальная	1	2
	44-45	Практическое занятие №12 Телефонная беседа. Формулы речевого этикета в профессии бухгалтера-экономиста.		2	2
	46	Зачет		1	3

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета: столы, стулья для преподавателя и студентов, шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации, доска классная.

Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: Учебник для СПО / Г.Я. Солганик.- М.: Издательство Юрайт, 2017. – 239 с.

Дополнительные источники:

1. Введенская, Л.А., Павлова, Л.Г., Кашаева, Е.Ю. Русский язык и культура речи. Р н/Д, 2000. С. 56-67.

2. Культура русской речи: Словарь-справочник: Учеб. пособие для студ. высш. учебн. Заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 224 с.

3. Розенталь, Д.Э. Справочник по русскому языку: Практическая стилистика. М., 2001. С. 11-60.

4. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В. И. Максимова. М., 2000. С.73-93.

5. Русский язык и культура речи / Под ред. В. Д. Черняк. М., СПб., 2002. С. 375-387.

6. Стилистика современного русского языка и культура речи: Учеб. пособие для студ. фак. журналистики / Г.Я. Солганик Т.С., Т.С. Дроняева. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 256 с.

Интернет-ресурсы:

www.slovari.yandex.ru

www.wikiboks.org

revolution.allbest.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">• строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;• анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;• устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;• пользоваться словарями русского языка. <p>В результате освоения дисциплины студент <i>должен знать</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">• различия между языком и речью;• функции языка как средства формирования и трансляции мысли;• нормы русского литературного языка;• специфику устной и письменной речи;• правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	<ul style="list-style-type: none">– оценка результатов при написании творческих работ, диктантов, изложений;– тестирование;– оценка правильности и точности знания основных лексических понятий;– оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц;– оценка устных ответов на практических занятиях;– оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;– оценка результатов работы на практических занятиях– оценка выполнения докладов, публичных выступлений;– оценка результатов работы на практических занятиях